

УДК 378.147

І.В. Шимкова
м. Вінниця, Україна**ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ПІЗНАВАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ ЗА ДОПОМОГОЮ ВПРОВАДЖЕННЯ ONENOTE У НАВЧАЛЬНИЙ ПРОЦЕС**

Постановка проблеми. За останні роки впровадження інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) стало найважливішим завданням усіх закладів освіти. Розробка певних методичних підходів до використання засобів нових (ІКТ) є актуальною для формування в студентів уміння здійснювати прогноз результату своєї діяльності, для розвитку творчих здібностей, уміння знаходити шляхи та методи вирішення навчальних і практичних завдань. Пріоритетом інформаційних технологій (ІТ) є інтерактивність, інтенсифікація навчально-виховного процесу, підвищення його якості та ефективності.

Актуальність інформатизації освіти визначається не тільки Національною стратегією розвитку освіти України [1], а й потребами сучасного молодого покоління до самовизначення та самовираження в умовах інтеграції української вищої освіти в європейський простір.

Цій темі в Україні присвячені дослідження багатьох науковців (В. Бикова, Я. Булахової, О. Бондаренко, Р. Гуревича, В. Заболотного, М. Михальченко, В. Олійника, О. Третяка та інших).

Особливої уваги заслуговує опис унікальних можливостей засобів нових інформаційних технологій, реалізація яких створює передумови для небувалої в історії педагогіки інтенсифікації освітнього процесу, а також створення методик, орієнтованих на розвиток особистості учня, а саме:

- негайний зворотний зв'язок між користувачем і засобами нових інформаційних технологій;
- комп'ютерна візуалізація навчальної інформації про об'єкти чи закономірності процесів, явищ, як таких, що реально відбуваються, так і «віртуальних»;
- архівне зберігання досить великих обсягів інформації з можливістю її передачі, а також легкого доступу та звернення користувача до центрального банку даних;
- автоматизація процесів обчислювальної інформаційно-пошукової діяльності, а також обробки результатів навчального експерименту з можливістю багаторазового повторення фрагмента чи самого експерименту;
- автоматизація процесів інформаційно-методичного забезпечення, організаційного управління навчальною діяльністю та контролю за результатами засвоєння [2].

Реалізувати вищеперераховані можливості засобів нових (ІТ) дозволяє використання хмарних технологій, зокрема, впровадження хмарних сервісів MICROSOFT у навчально-виховний процес. У попередній публікації ми проаналізували можливості використання хмарного сервісу Office 365 в якості засобу організації навчально-пізнавальної діяльності студентів, яке дозволяє використовувати програмне забезпечення в організації навчального процесу та розвивати електронне і дистанційне навчання. За допомогою хмарних засобів Office 365 можна з мінімальними витратами створити єдине кероване навчальним закладом інформаційно-навчальне середовище з гарантією на безвідмовну роботу від Microsoft, яке сприятиме ефективній організації навчально-пізнавальної діяльності та взаємодії студентів, педагогів і керівників навчального закладу [3].

За мету ми визначили – проаналізувати можливості прикладної програми Office 365 OneNote та обґрунтувати важливість упровадження блокноту для групи в навчально-виховний процес.

Виклад основного матеріалу. Однією із прикладних програм Office 365, яка працює у веб-браузері є OneNote – це блокнот, який надає багато різноманітних можливостей як викладачам так і студентам. Робота у OneNote – це економія часу, легке та швидке упорядкування справ та

співпраця з усіма суб'єктами навчально-виховного процесу. У цифровому блокноті можна зберігати навчальні плани, робочі програми для різних курсів, його потужний потенціал можливо використовувати для пошуку потрібних елементів і навіть тексту на зображеннях або рукописного тексту. При цьому створені власні блокноти зберігаються автоматично і переглянути їх можна з будь-якого девайсу (комп'ютера, планшета чи телефону) як в автономному режимі, так і в мережі Інтернет.

Ми створили власний блокнот для групи (класу), керуючись покроковою інструкцією, попередньо зареєструвавшись на сайті Office 365 (рис. 1). Процес створення блокноту не займає багато часу та не потребує надмірних зусиль, що є перспективним у використанні OneNote у різних закладах освіти, котрі оснащені сучасною комп'ютерною технікою та мають доступ до всевітньої мережі.

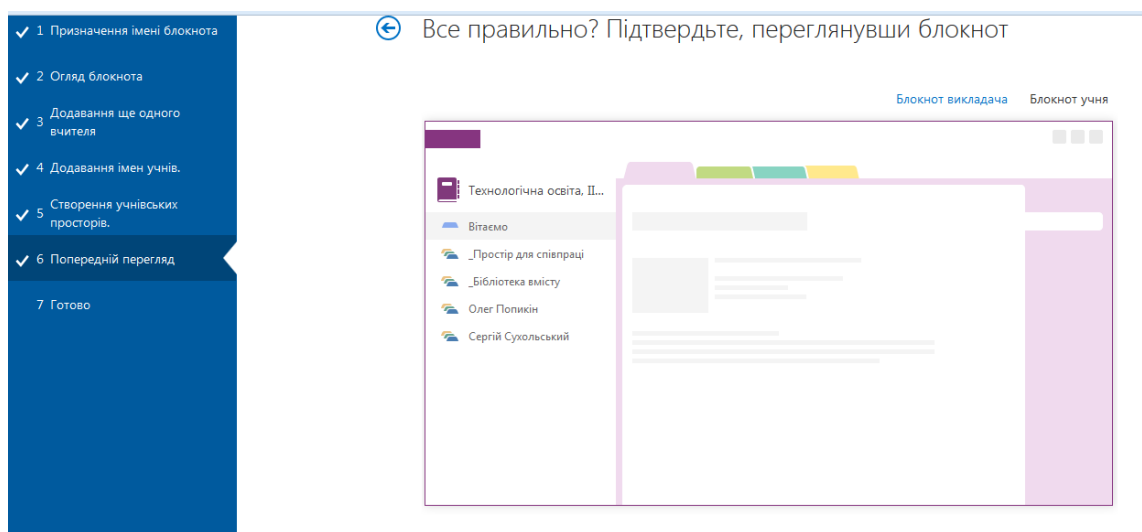


Рис. 1. Створення блокноту для групи (класу)

Кількість користувачів блокноту при його створенні не є остаточною, дуже зручною є функція додавання або видалення студентів, а також додавання викладачів, які отримують такі ж повноваження, що й викладач, котрий створив власний блокнот групи.

Кожен блокнот для групи складається з трьох частин:

Блокноти студентів

- Особисті блокноти, кожен із яких доступний викладачу та окремому студенту.
- Викладачі можуть переглядати всі блокноти студентів і редагувати їх.
- Студенти бачать лише власну групу особистих розділів.

Бібліотека вмісту

– Доступний для читання блокнот, у якому викладачі можуть розміщувати супровідні матеріали для студентів.

- Студенти можуть лише читати – наприклад, копіювати – вміст у цій бібліотеці.

Редагувати їм заборонено.

- Викладачі можуть переглядати та редагувати вміст у цій бібліотеці.

Простір для співпраці

– Спільний блокнот для усієї групи, в якому можна ділитися даними, упорядковувати їх і працювати разом.

- У просторі для співпраці переглядати та редагувати вміст може будь-хто.

Одним з найважливіших складових блокноту ми вважаємо бібліотеку вмісту – це місце для зберігання усіх інформаційно-методичних матеріалів (лекцій, банків питань для тестів, навчальних посібників тощо). Навчальні матеріали до бібліотеки вмісту може додавати лише викладач. Студенти, в свою чергу, можуть їх відбирати, читати і копіювати потрібне з бібліотеки вмісту до власних блокнотів. Редагувати, додавати чи видаляти матеріали з бібліотеки вмісту їм

заборонено. Зазвичай студенти копіюють щось із бібліотеки вмісту та вставляють до розділів власних блокнотів. Програма OneNote надає можливість викладачам упорядковувати матеріали в бібліотеці вмісту за розділами чи модулями, або можна скористатися упорядкуванням у хронологічному порядку, щоб нові матеріали відображалися вгорі та студенти мали змогу швидко їх знаходити.

Щодо простору для співпраці, він відкритий для усіх користувачів: будь-хто може читати блокноти, вносити зміни та писати в них. Викладачі й студенти також можуть створювати нові розділи в такому вигляді, як їм зручніше сприймати той чи інший матеріал. Наприклад, якщо аудиторія розділена на підгрупи для виконання проєктів, кожна група студентів може створити власний розділ для спільної роботи над своїм проєктом, при цьому всі учасники мають діяти відповідально, так як мають відкритий доступ до розділів інших груп. В аудиторії панує повне взаєморозуміння, простір для співпраці можна використовувати для нотаток про груповий проєкт, щоб усі працювали над ним разом, подібно до вікі-сайту, тільки зручніше.

Якщо порівняти роботу з документами у спільних папках чи на спільних дисках, простір для співпраці має певні переваги: кілька користувачів можуть одночасно редагувати документ; об'єднання змін виконується автоматично; кожен користувач має доступ до блокнота в цьому просторі в автономному режимі [6].

У просторі для співпраці дуже зручно зберігати:

- спільне уявлення групи про проєкт та ідеї з мозкових штурмів;
- довідкові матеріали, які зібрали учасники груп;
- списки справ, виконання котрих користувачі можуть відмічати;
- усі довідкові матеріали, які зібрали студенти та викладачі.

Відомо, що використання інтерактивних технологій навчання дозволяє зробити заняття цікавим і творчим, підвищити коефіцієнт корисної дії студентів на семінарах чи уроках. На думку багатьох науковців, зокрема О. Пометун та Л. Пироженко, ця методика вимагає від учителя більшої віддачі, ширшого використання методичних новинок, що, у свою чергу, потребує напруження розумових і духовних сил [4]. Водночас результативність інтерактивного навчання доведена педагогічним досвідом більшості європейських країн. Із OneNote можна планувати, організувати, створювати і проводити інтерактивні уроки, використовуючи при цьому усі можливості мережі Інтернет. Для цього викладачу лише потрібно зібрати веб-вміст і вбудувати наявні уроки чи семінари в свій блокнот, щоб створити настроюваний навчальний план, у який поступово можна вносити зміни, додавати аудіо- й відеозаписи. Студенти можуть використовувати потужні інструменти малювання, щоб виділяти або додавати нотатки до слайдів, креслити схеми та робити рукописні нотатки. Цифровий блокнот спрощує викладачам перевірку домашніх завдань, тестів, іспитів та супровідних матеріалів, при цьому студенти отримують завдання в бібліотеці вмісту і їм не потрібно друкувати супровідні матеріали [6].

Не менш важливою у навчанні є своєчасність інформації, особливо в процесі виконання певного завдання чи відразу після його закінчення. Здібність до самоконтролю формується у тих, хто навчається поступово, тому дуже цінною є негайна допомога в процесі роботи, управління діями студента є необхідним з урахуванням його індивідуальних можливостей. Тому, в свою чергу, OneNote пропонує співпрацю та зворотний зв'язок: можливість надавати персональну підтримку, додаючи дописи за допомогою друкованого тексту або рукописного вводу безпосередньо в блокнотах студентів; простір для співпраці спрощує спільну роботу студентів, оскільки викладач надсилає вказівки та відгуки в реальному часі; викладачі можуть знаходити позначки з проханнями допомоги й миттєво допомагати студентам, які мають проблеми.

Висновки. Microsoft OneNote простий у використанні й адмініструванні. OneNote для групи (класу) допоможе зекономити час, легко та швидко впорядкувати справи, полегшить співпрацю та спілкування з усіма суб'єктами навчально-виховного процесу. Організувати навчально-пізнавальну діяльність студентів за допомогою використання цієї програми стає набагато простіше і цікавіше завдяки можливості індивідуального підходу до кожного,

зворотного зв'язку та перспективи розвитку у тих, хто навчається, здібності до самовизначення і самоконтролю за результатом своєї діяльності.

Для того, щоб допомогти викладачам навчитися ефективно використовувати програму OneNote в освітній діяльності, розробники спеціально створили новий веб-сайт <http://www.OneNoteforTeachers.com>. За допомогою інтерактивних навчальних сеансів можна дізнатися як заощадити час і покращити спільну роботу в групі за допомогою OneNote, що відкриває великі перспективи у впровадженні блокнотів для групи в навчально-виховний процес будь-яких освітніх закладів, особливо з огляду на помітні зміни у галузі ІТ останніх років.

Література:

1. Указ Президента України від 25.06.2013 № 344/2013 «Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року» // Офіційний вісник Президента України від 05.07.2013 № 17.
2. Нові інформаційні технології в освіті [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://it-technolog.com/statti/novi-informatsiyuni-tehnologiyi-v-osviti>
3. Шимкова І.В. Організація навчально-пізнавальної діяльності студентів в умовах упровадження хмарних сервісів MICROSOFT для освіти / Сучасні інформаційні технології та інноваційні методики навчання у підготовці фахівців: методологія, теорія, досвід, проблеми // Зб.наук.пр. – Вип. 38 / Редкол.: І.А. Зязюн (голова) та ін.- Київ-Вінниця: ТОВ фірма «Планер», 2014. – С. 491.
4. Пометун О. Сучасний урок. Інтерактивні технології навчання: Науково-методичний посібник / Пометун О., Пироженко Л. – К.: А.С.К., 2004. – 192 с.
5. Salcito, Antoni. Office 365 for education – a game changer for teaching and learning [Електронний ресурс] / Anthony Salcito. – 27 June 2012. – Режим доступу: <http://blogs.msdn.com/b/microsoftuseducation/archive/2012/06/27/office-365-for-education-now-available-to-schools-worldwide-for-free.aspx>
6. Блокнот OneNote для класу [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://www.onenote.com/classnotebook>

Стаття присвячена аналізу та обґрунтуванню можливостей використання прикладної програми Microsoft Office 365 OneNote в умовах впровадження її у навчальний процес як засобу організації навчально-пізнавальної діяльності студентів.

Ключові слова: інформатизація освіти, OneNote для групи, інтерактивне навчання, зворотній зв'язок, Microsoft Office 365.

Статья посвящена анализу и обоснованию возможностей использования прикладной программы Microsoft Office 365 OneNote в условиях внедрения ее в учебный процесс как средства организации учебно-познавательной деятельности студентов.

Ключевые слова: информатизация образования, OneNote для группы, интерактивное обучение, обратная связь, Microsoft Office 365.

The article is devoted to the analysis and justification of possibilities of use of the application program in the Microsoft Office 365 OneNote in terms of introducing it into the educational process as a means of organization of educational-cognitive activity of students.

Key words: Informatization of education, OneNote for group, interactive learning, feedback, Microsoft Office 365.